申請書の書き方について

１．研究領域

６領域の中からいずれか一つを選び、○で囲んでください。(採択に際し、領域が変更になる可能性があります。)

２．研究組織

本学の**３部局以上の複数部局**を含む構成としてください。**ただし代表者は学際科学フロンティア研究所以外の教員として下さい**。これ以外に分担者であれば学外者を含んでも結構です。

３．研究経費

研究経費は**備品、消耗品**で本研究の遂行に必要なものに限り、**１００万円／年**とします。

（事務用品等の申請は原則として認められませんのでご注意下さい。）

また審査の結果、減額されることもあります。なお旅費、謝金はフィールドワークや治験等の研究遂行上必要な場合のみ使用できます。その場合は申請書備考欄に理由を記載して下さい。

４．研究目的、計画・方法、本研究終了後に予想される研究展開、等

申請書は適宜字数を調節して**２枚に収めてください**。

５．居室や実験室を希望される場合、その理由を簡潔に備考欄に記載ください。

ご希望にそえない場合もあります。ただし利用スペースは研究所規程によって課金されます。また代表者が申請研究課題に関連して競争的資金を獲得している場合も備考欄に記載下さい。

**学際科学フロンティア研究所　領域創成研究プログラム申請書**

**申請書-1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究課題名  （和英両方で記載） | | （和文）：  （英文）： | | | |
| 領　　　域 | | (1)物質材料・エネルギー、(2)生命・健康、(3)情報･システム、(4)デバイス・テクノロジー、(5)人間・社会、(6)先端基礎科学 | | | |
| 研究代表者 | | 所属・役職：  氏名（年齢）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　　　才）　印 | | | |
| １．領域創成研究プログラムとしての目的と意義（研究課題の学際性についても記述下さい） | | | | | |
| 研　究　組　織　（研究代表者及び研究分担者） | | | | | |
| 氏　名（年齢） | | | 所属研究機関・部局・役職・専門・E-mail | | 役　割　分　担 |
|  | | |  | |  |
| 研究経費等　（研究費及び研究面積） | | | | | |
|  | 事　項 | | 金額　（単位：千円） | 研究スペース希望面積 | |
| １年目 | 備品  消耗品 | |  | 居　室 m2  実験室　　　　　　　　　　m2  (希望がある場合のみ２２m2以下) | |
| ２年目 | 備品  消耗品 | |  | 居　室 m2  実験室　　　　　　　　　　m2  (希望がある場合のみ２２m2以下) | |
| 計 | | |  | 計　　　　　　　　　　　　　m2 | |

|  |
| --- |
| ２．研究終了後に予定している研究展開について（外部資金への申請　等）  **申請書-2**  ３．研究計画・方法  ４．本所利用の必要性  ５．備考　（過去に代表者として領域創成研究を実施した場合には課題名と期間を明示、利用希望スペース、本課題に関連して申請者が獲得している外部資金、旅費・謝金等への使用理由　等　） |